



Der Präsident des Hessischen Rechnungshofs sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt, befristet für die Dauer von mindestens 12 Monaten (ggf. Verlängerung auf bis zu 24 Monate möglich) eine/einen

**Prüferin/Prüfer (m/w/d)**

**für die Prüfungsabteilung VI - Bereich „Beteiligungen, Landesbetriebe und juristische Personen des öffentlichen Rechts“**

Die Einstellung erfolgt als Tarifbeschäftigte/r nach Entgeltgruppe E 9 bis E 11 TV-H in Vollzeitbeschäftigung mit 40 Wochenstunden.

**Aufgabenschwerpunkte:**

Das Aufgabengebiet umfasst schwerpunktmäßig die Prüfung der Betätigung des Landes bei öffentlichen Unternehmen, Landesbetrieben und juristischen Personen des öffentlichen Rechts. Ziel ist es, die geprüften Stellen auf wesentliche Schwachstellen hinzuweisen und Ansätze zur Verbesserung aufzuzeigen.

Die Tätigkeit ist vielseitig und anspruchsvoll. Sie erfordert ein hohes Maß an Flexibilität, Eigeninitiative, Organisationsgeschick, Überzeugungs- und Durchsetzungsvermögen sowie die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte rasch zu erfassen, Probleme zu analysieren und konstruktive Lösungen zu erarbeiten.

**Fachliches Anforderungsprofil:**

- ein überdurchschnittlich abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre (Bachelor of Science oder vergleichbarer Abschluss) mit Vertiefung in mindestens einem der folgenden Bereichen: Wirtschaftsprüfung, Accounting, Unternehmensbewertung, Controlling, Finance, Bankbetriebslehre
- praktische Erfahrungen bzw. Berufserfahrung in den genannten Vertiefungsbereichen sind von Vorteil
- grundlegende Kenntnisse im Bereich Bilanzrecht werden vorausgesetzt
- grundlegende Kenntnisse im Bereich der Unternehmensbewertung sind von Vorteil
- gute Kenntnisse und Fähigkeiten bei Office-Anwendungen werden vorausgesetzt

**Persönliches Anforderungsprofil:**

- Leistungsbereitschaft und überdurchschnittliches Engagement
- sicheres und verbindliches Auftreten sowie Bereitschaft zur Teamarbeit
- Fähigkeit, sich selbständig in neue und komplexe Sachverhalte systematisch einzuarbeiten und diese zu analysieren
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen

Die Tätigkeit ist mit Dienstreisen innerhalb Hessens verbunden, die auch auswärtige Übernachtungen erforderlich machen können.

**Wir bieten:**

- Aufgeschlossenes, freundliches Team; Einarbeitung durch erfahrene Kollegen
- Anbindung des Arbeitsplatzes an den Öffentlichen Nahverkehr und kostenlose Nutzung durch Landesticket
- Sie profitieren von Maßnahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Flexible Arbeitszeiten unter Berücksichtigung der Anforderungen des Prüfungsdienstes
- dem Hessischen Rechnungshof wurde das Gütesiegel „Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen“ verliehen.

Die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern wird gewährleistet. Die Vorschriften des Sozialgesetzbuches - Neuntes Buch - werden berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 20600/4/2019 bis zum 26. Juli 2019** an den

**Präsidenten des Hessischen Rechnungshofs,  
Eschollbrücker Straße 27, 64295 Darmstadt,**

bzw. per E-Mail (Datei in pdf-Format, möglichst in einer Datei, nicht größer als 30 MB)  
an: [poststelle@rechnungshof.hessen.de](mailto:poststelle@rechnungshof.hessen.de)

Die Erfassung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zum Zwecke des Bewerbungsverfahrens erfolgt auf der Grundlage des § 23 des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG).

---

Bitte verzichten Sie auf die Übersendung von Bewerbungsmappen sowie von Originalunterlagen, da die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.